



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Fara Filiorum Petri (Ch)

Via San Nicola , 2 C.A.P. 66010
Tel. 0871/70126 Fax 0871/79665 C.F. 80002270694



www.icfarafpetri.edu.it

chic83000g@istruzione.it

chic83000g@pec.istruzione.it

IST. COMP. STATALE - -FARA F. PETRI
Prot. 0007627 del 13/10/2020
(Uscita)

Spett.le Ditta
Seri.mont srl
Fara Filiorum Petri

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

PROGETTO : “SMART CLASS 'NO ONE LESS BEHIND” - CUP J62G20000310007

- **ORDINE DI ACQUISTO MATERIALE PUBBLICITARIO**
- **CIG Z9E2EB7A97**
-

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l’avviso prot. n° 4878 del 17/04/2020 concernente “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;
- VISTA** la nota autorizzativa al progetto e l’impegno di spesa con nota Prot. AOODGEFID/10435 del 05/05/2020 che determina l’avvio delle attività e il contestuale avvio della spesa;
- RILEVATO** che l’importo della spesa rimane in quello di competenza del Dirigente Scolastico previsto dall’Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture “inferiore a 10.000,00 euro”
- TENUTO CONTO** delle precise responsabilità rispetto alla obbligatorietà delle misure di informazione e pubblicità previste nell’ambito dei progetti finanziati con i fondi FESR ;
- CONSIDERATO** che si rende necessario acquistare materiale pubblicitario nell’ambito del Progetto FESR PON SMART CLASS 1° CICLO;
- VISTO** il preventivo di spesa –acquisito al Prot. n. 7624 del 13 Ottobre 2020;
- VISTO** il Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio d’Istituto in data 06/12/2019;
- VISTA** la Determina a contrarre Prot. n. 7625 del 13/10/2020

DISPONE

l'ordine di acquisto alla Ditta SERI.MONT SRL DI Fara Filiorum Petri P.I. 01940020694 per la fornitura all'Istituto Comprensivo di Fara Filiorum Petri del seguente materiale pubblicitario :

numero	prodotto	Importo unitario	Importo complessivo
1	TARGA IN DBOND formato 120*70 con adesivo stampato a colori (fac simile allegato alla richiesta di preventivo)	53,28	53,28
1	TARGA IN ALLUMINIO formato A4 stampato con adesivo (fac simile allegato alla richiesta di preventivo)	12,29	12,29
2	TARGHE A4 IN FOREX stampato con adesivo (fac simile allegato alla richiesta di preventivo)	9,84	19,68
Una confezione da 30 adesivi	Adesivi per n. Inventario in carta a colori da apporre su materiale acquistato (fac simile allegato alla richiesta di preventivo)	4,10	4,10
TOTALE			89,35
IVA 22%			19,65
TOTALE IVA INCLUSA			109,00

Nel rispetto del decreto 55 del 3 aprile 2014 del Ministero dell'Economia e delle Finanze art. 1 commi da 209 a 213, codesta Società dovrà produrre nei confronti di questa Istituzione Scolastica esclusivamente fatture elettroniche nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it

Per le finalità di cui sopra si comunica il Codice Univoco Ufficio, che consente al sistema di interscambio (Sdl) gestito dall'Agenzia delle Entrate, di recapitare correttamente la fattura elettronica all'Ufficio destinatario di questa istituzione Scolastica :

codice univoco
UFSLY5
nome Ufficio
Uff_eFatturaPA

**SULLA FATTURA DOVRA' ESSERE RIPORTATO :
il CUP J62G20000310007 e il CIG Z9E2EB7A97**

Tempi di esecuzione

La fornitura richiesta dovrà essere consegnata **in tempi brevi** dall'invio del buono d'ordine da parte di questa Istituzione scolastica.

Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Ivana Marroncelli.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Ivana Marroncelli
*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*