



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPrensIVO STATALE

Fara Filiorum Petri (Ch)

Via San Nicola , 2 C.A.P. 66010

Tel. 0871/70126 - C.F. 80002270694

www.icfarafpetri.edu.it

chic83000g@istruzione.it

chic83000g@pec.istruzione.it



ALLA DSGA
SIG.RA ROSANNA CAPRARA

ATTI SCUOLA

OGGETTO: *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU*
Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia -Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”
CUP J29J21009710006
CNP 13.1.2A-FESR PON-AB-2021-135

- **LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 51 del CCNL.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO RESPONSABILE DEL PROGETTO

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Fondo Sociale Europeo Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

VISTO le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTA la lettera autorizzativa del Ministero dell'Istruzione Prot. n. A00DGEFID-0042550 del 02/11/2021, per la realizzazione del Progetto, acquisita al Protocollo dell'Istituzione scolastica n. 0011212 del 04/11/2021;

VISTO il proprio Decreto di incarico al DSGA - Prot. n.2984 del 15 marzo 2022;

CONSIDERATO CHE la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'Istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO: delle ore di impegno necessarie per portare a termine il progetto;

NOMINA
la sig.ra ROSANNA CAPRARA
IN QUALITA DI DIREZIONE AMMINISTRATIVA NEL PROGETTO DI CUI
ALL'OGGETTO

Cognome e Nome	CAPRARA ROSANNA
Codice fiscale/ Partita IVA	CPRRNN57M68E424J
Qualifica	DSGA

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA.

LA RETRIBUZIONE ASSEGNATALE E' DI SEGUITO INDICATA:

N. ORE	IMPORTO ORARIO L.D.	TOTALE L.D.	INPS 8,80%	INPS 0,35%	IMPONIBILE IRPEF	IRPEF 35%	IMPORTO NETTO	IRAP 8,50%	RITENUTE C/STATO 24,20%
48	18,50	888,00	78,14	3,10	806,76	282,36	524,39	75,48	214,90

FIRMA PER ACCETTAZIONE

Sig.ra Rosanna Caprara DSGA

