



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPrensIVO STATALE
Fara Filiorum Petri (Ch)

Via San Nicola , 2 C.A.P. 66010
Tel. 0871/70126 Fax 0871/79665 C.F. 80002270694

www.icfarafpetri.edu.it

chic83000g@istruzione.it

chic83000g@pec.istruzione.it



IST. COMP. STATALE - -FARA F. PETRI
Prot. 0007962 del 07/07/2022
VI-2 (Uscita)

ALLA DITTA ALL OFFICE DI PATRIZIA PERRONE
VIBO VALENTIA (VV)

OGGETTO: *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU*

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 – Avviso 28966 del 6/9/2021 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

C.I.G. ZF23715610

CUP J29J21009710006

CNP 13.1.2A-FESRPON-AB-2021-135

- **ORDINE DI ACQUISTO TARGHE PUBBLICITARIE ED ETICHETTE ADESIVE PERSONALIZZATE** tramite affidamento diretto ai sensi dell’art. 36, comma2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 (Rif. Vs preventivo n. 97 del 16/05/2022)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Fondo Sociale Europeo Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

VISTO le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTA la lettera autorizzativa del Ministero dell'Istruzione Prot. n. A00DGEFID-0042550 del 02/11/2021, per la realizzazione del Progetto, acquisita al Protocollo dell'Istituzione scolastica n. 0011212 del 04/11/2021;

VISTO il decreto Prot. n. 12350 del 30/11/2021 di assunzione in bilancio del finanziamento;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 07/01/2019: "PTOF – Piano Triennale dell'Offerta Formativa";

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 28/12/2021 di approvazione della revisione annuale del PTOF;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto del 13 Gennaio 2021 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, [...] specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, [...] sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma;

VISTO l'art. 1 comma 130 della legge di bilancio che dispone: "All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: «5.000 euro»";

VISTO l'art. 1, comma 583 della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale «Fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati dalla Consip Spa o il sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito dalla Consip Spa»;

TENUTO CONTO che è stata acquistata la seguente fornitura per le classi della Scuola Primaria dell'Istituzione scolastica

Sede Scuola Primaria	classi	Monitor	Carrello mobile per monitor	notebook	Videoconference streaming pack (webcam + microfono)
Fara F. Petri	1° - 2° - 3°- 4°	n. 4 monitor 65”	n. 1 carrello mobile per monitor	3	3
Casalincontrada	1° - 2° - 3°- 4°	n. 4 monitor 65”	n. 3 carrello mobile per monitor	//	3
Roccamontepiano	n. 1 pluriclasse (1° e 2°) e 3°- 4° - 5°	n. 4 monitor 65”	n. 1 carrello mobile per monitor	//	3
Rapino	n. 1 pluriclasse (1° e 2°) n. 1 pluriclasse (3° e 5°) e 4°	n. 3 monitor 65”	n. 1 carrello mobile per monitor	//	1
Casacanditella	n. 1 pluriclasse (1° e 2°) n. 1 pluriclasse (3°- 4° e 5°)	n. 2 monitor 65”	n. 1 carrello mobile per monitor	//	1
Fara F. Petri	AULA MAGNA	n. 1 monitor 86 “	//	//	//

Per un totale di :

n. 17 monitor interattivi 65”

n. 1 monitor 86”

n. 7 carrelli mobili per monitor

n. 11 Videoconference streaming pack (webcam + microfono)

n. 3 notebook.

TENUTO CONTO altresì che è stata acquistata la seguente fornitura per gli Uffici di Segreteria :

n. 3 Personal Computer YASHI PIONEER S AY32420 ALL IN ONE;

CONSIDERATO che i beneficiari degli interventi sono tenuti ad adottare idonee misure di informazione e pubblicità verso il pubblico e la propria platea scolastica, garantendo trasparenza delle informazioni e visibilità delle attività realizzate;

RITENUTO di dover acquistare le targhe pubblicitarie da apporre in apposito spazio nei plessi di scuola destinatari degli interventi e le targhette personalizzate da apporre sulle forniture acquistate;

VISTA la determina di assenza di convenzioni Consip alla data del 16/05/2022 ;

VISTA la richiesta di preventivo inviata alla ditta ALL OFFICE di Patrizia PERRONE Prot. n.. 5756 del 16/05/2022;

VISTA l'offerta della Ditta ALL OFFICE di Patrizia PERRONE acquisita al prot. n. 6233 del 30/05/2022;

VISTO che la fornitura in oggetto non rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili tra le convenzioni, gli Accordi quadro e il sistema dinamico di acquisizione presenti sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (Me. PA) Consip S.p.a. alla data odierna;

RITENUTA congrua l'offerta della ditta ALL OFFICE di Patrizia PERRONE;

VISTA la determina a contrarre Prot. n. 7961 del 07/07/2022,

DISPONE

l'ordine di acquisto alla ditta ALL OFFICE di Patrizia PERRONE di Vibo Valentia (Ch) P.I. 03062090794 per la fornitura del seguente materiale pubblicitario:

Quantità	Descrizione	Prezzo unitario	Importo	Iva	Totale
5	Targa personalizzata in plex per PON con logo indicato dalla scuola	46,00	230,00	22%	280,60
n. 1 kit da 100	Etichette adesive con logo indicato dalla scuola	82,00	82,00	22%	100,04
Totale iva inclusa euro 380,64					

Nel rispetto del decreto 55 del 3 aprile 2014 del MEF art. 1 commi da 209 a 213, codesta società dovrà produrre nei confronti di questa Istituzione Scolastica esclusivamente fattura elettronica, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fattura.pa.gov.it.

Per le finalità di cui sopra si comunica il Codice Univoco Ufficio, che consente al sistema di interscambio (SdI) gestito dall'Agenzia delle Entrate, di recapitare correttamente la fattura elettronica all'ufficio destinatario di questa Istituzione Scolastica.

CODICE UNIVOCO

UFSLYS

Nome Ufficio

Uff_eFatturaPA

SULLA FATTURA DOVRANNO ESSERE RIPORTATI:

IL C.I.G. ZF23715610 E IL CUP J29J21009710006

Tempi di esecuzione

La fornitura dovrà essere consegnata in tempi brevi dall'invio dell'ordine da parte di questa Istituzione Scolastica.

Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Ivana Marroncelli.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Ivana MARRONCELLI

*Documento firmato digitalmente
ai sensi del Cad e norme ad esso connesse*